

**令和4年度**  
**一般財団法人 秋田市勤労者福祉振興協会職員募集要項**

1. 募集職種

一般事務

2. 採用予定人数

1名（令和4年10月1日採用）

3. 応募資格

次の要件を全て満たすかた。

- (1) 高校卒業以上のかた。
- (2) 職務経験3年以上のかた。

4. 受付期間

令和4年7月22日（金）～令和4年8月5日（金）※必着

5. 提出書類

- (1) 履歴書（自筆、写真添付、Eメールアドレス記載）

※ドメイン「aki-terrsa.or.jp」からのメールを受信できるように設定すること。

- (2) 職務経歴書

※採用・不採用に関わらず、提出いただいた書類は返却いたしません。

※提出いただいた個人情報、採用選考の目的にのみ使用いたします。

提出先（※郵送に限ります）

〒010-1413 秋田市御所野地蔵田三丁目1-1

一般財団法人 秋田市勤労者福祉振興協会（担当／総務課 中村宛）

6. 選考方法

- (1) 書類選考（提出書類を審査し、結果を本人宛に連絡します）

- (2) 選考試験

- ①筆記試験（基礎能力試験、性格検査）

日時：令和4年8月22日（月）13:30～15:30

場所：秋田テルサ（秋田市御所野地蔵田三丁目1-1）

- ②面接試験

日時：令和4年9月7日（水）

※時間は筆記試験合格者宛に別途連絡いたします。

場所：秋田テルサ（秋田市御所野地蔵田三丁目1-1）

## 7. 試験結果通知

### (1) 筆記試験

令和4年8月29日（月） Eメールまたは普通郵便で通知します。

### (2) 面接試験

令和4年9月12日（月） 普通郵便で通知します。

## 8. 勤務条件

- |           |   |
|-----------|---|
| (1) 基本給   | 183,500円  |
| (2) 諸手当   | 通勤手当、扶養手当、時間外手当等  |
| (3) 賞与    | 年2回（6月、12月）   |
| (4) 昇給    | 年1回   |
| (5) 休日・休暇 | 週休2日、祝日、年末年始、年次有給休暇等  |
| (6) 勤務時間  | ローテーション勤務（協会の勤務表による）<br>① 8：30～21：30<br>② 8：30～17：30<br>③ 17：00～21：30 |
| (7) 退職金制度 | あり  |
| (8) 福利厚生  | 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険   |
| (9) 勤務場所  | 「秋田テルサ」または「サンライフ秋田」   |

## 9. 職務内容

- ・貸館事業および講座事業に関する業務全般
- ・自主事業の企画
- ・窓口受付、電話対応、接客業務等

## 10. 一般財団法人 秋田市勤労者福祉振興協会について

当協会は平成4年、勤労者の教養・文化活動およびスポーツ等の場を提供することにより、福祉の充実と勤労意欲の向上を図り、雇用の促進と職業の安定に資することを目的として設立されました。

現在、指定管理者として秋田市勤労者総合福祉センター（秋田テルサ）、秋田市中高年齢労働者福祉センター（サンライフ秋田）、秋田市勤労者体育センター（西部体育館）、秋田県勤労身体障害者スポーツセンターの4施設の管理運営をおこなっているほか、秋田市勤労者福祉サービスセンター（ワークパル）は勤労者のための福利厚生サービスを提供しております。

## 11. 応募に関するお問い合わせ先

一般財団法人 秋田市勤労者福祉振興協会 担当／総務課 中村、相場  
TEL 018-826-1800 / FAX 018-826-1803